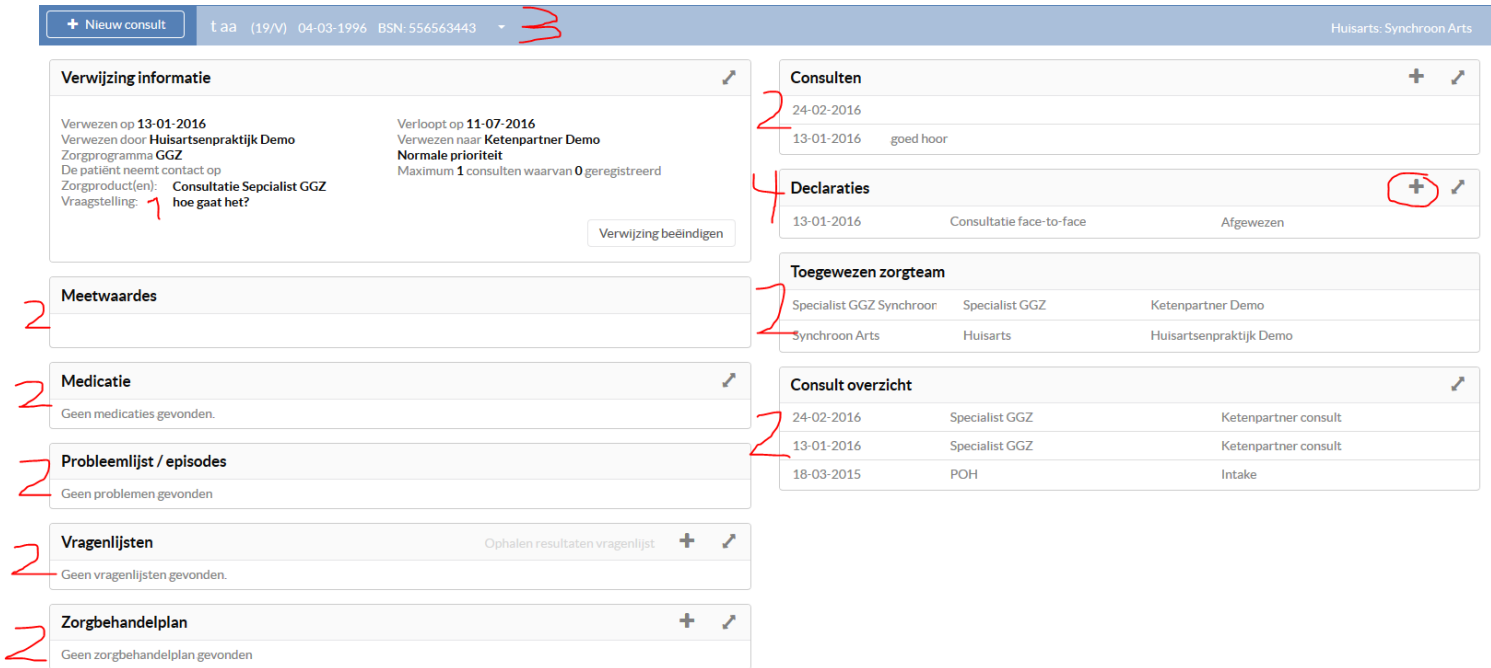


Protocol GGZ Consulteren werkwijze ketenpartner

CONSULTATIE OPENEN:

1. Log in → KIS VitalHealth Software
2. Klik op 'patiëntenoverzicht'
3. Dubbelklik op de gewenste client/consultatie aanvraag
4. Zie: onderstaande afbeelding:



The screenshot shows a patient record in the KIS VitalHealth Software. The interface is divided into several sections:

- Verwijzing informatie:** Contains referral details. A red '1' points to the question 'Vraagstelling: hoe gaat het?'. Red '2's point to the patient's name 'Huisartsenpraktijk Demo' and the referral date '13-01-2016'.
- Meetwaardes:** A section for patient measurements.
- Medicatie:** A section for patient medication.
- Probleemlijst / episodes:** A section for patient problems and episodes.
- Vragenlijsten:** A section for questionnaires.
- Zorgbehandelplan:** A section for the care plan.
- Consulten:** A table of consultations. A red '2' points to the date '24-02-2016'.
- Declaraties:** A table of declarations. A red '4' points to a '+' icon in the first row.
- Toegewezen zorgteam:** A table of assigned care team members.
- Consult overzicht:** A table of consultation overview.

- 1.) Hier is de vraagstelling te lezen
- 2.) Informatie over de patiënt
- 3.) Patientdetails zoals telefoonnummer, geboortedatum etc.
- 4.) Declaratie – klik op de '+' en vul de gevraagde gegevens in, klik op bewaren

CONSULTATIE AFSLUITEN – ADVIES NAAR HAP:

1. Klik op 'nieuw consult'
2. Vul uw advies in:
 - kort bericht komt in het huisartseninformatiesysteem - HIS
 - verslag voor POH komt in het KIS bij de huisartsenpraktijk
3. Klik op 'bewaren'
4. U heeft uw advies ingetypt en u klikt op kruisje rechtsboven
5. Als laatste op 'verwijzing beëindigen' klikken → nu wordt uw advies naar de huisartsenpraktijk verzonden.