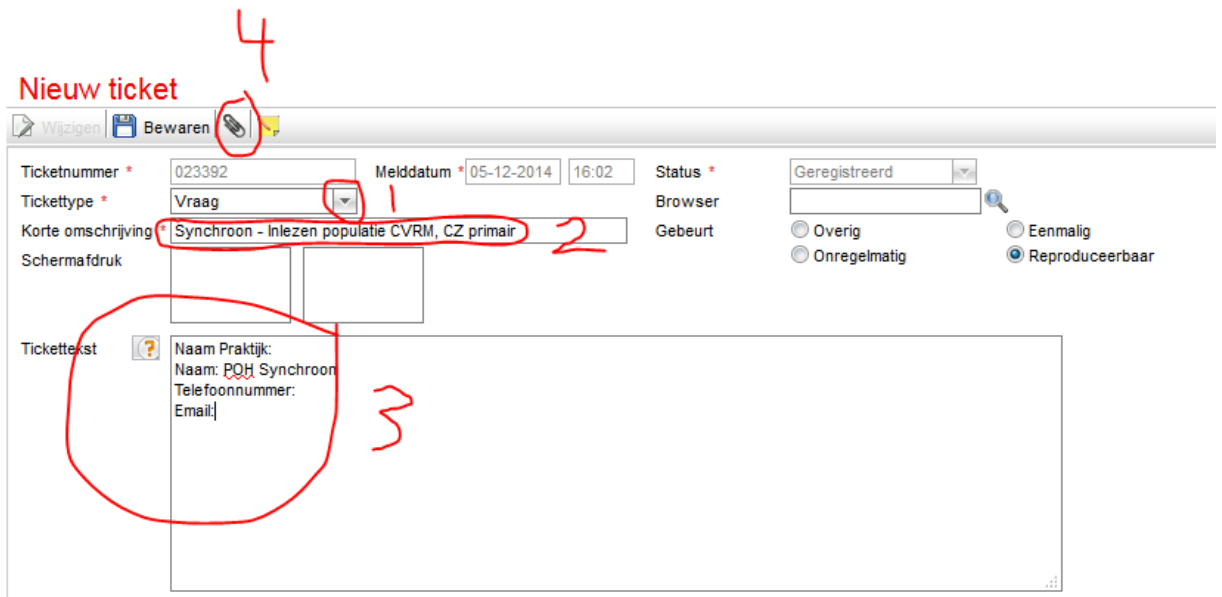


Protocol Helpdesk – Ticket aanmaken

1. Log in → KIS VitalHealth Software
2. Klik op 'Contact Helpdesk' bovenin het scherm
3. Klik op 'Nieuw Ticket'

Nieuw ticket 4



Wijzigen Bewaren

Ticketnummer * 023392 Melddatum * 05-12-2014 16:02 Status * Geregistreerd

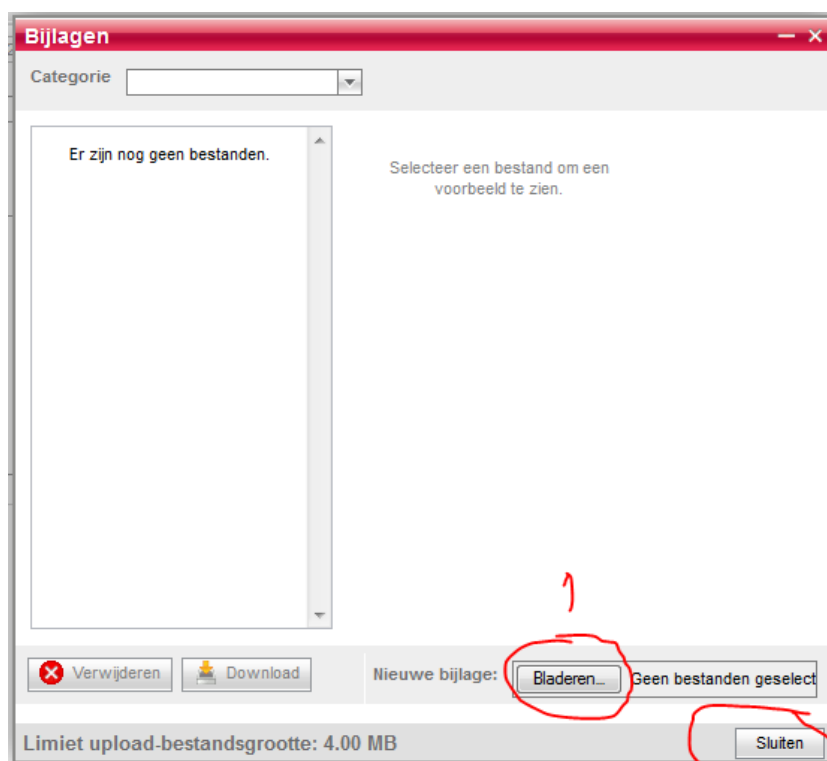
Tickettype * Vraag Browser

Korte omschrijving * Synchron - Inlezen populatie CVRM, CZ primair Gebeurt Overig Eenmalig Reproduceerbaar

Schermafdruck Onregelmatig

Tickettekst

4. Zie: afbeelding hierboven. Volg stap 1-3. Klik vervolgens op de paperclip (stap 4).



5. Zie: afbeelding hierboven. Klik op 'bladeren' en zoek uw bestand. Klik vervolgens op 'sluiten'.
6. Klik op 'Bewaren'. U bent klaar. Aangemaakt ticket staat onder 'Mijn tickets'.