

# Protocol Synchron praktijkbezoeken 2017

Versie juni 2017

## Titel:

Het bezoeken van huisartspraktijken in opdracht van Zorggroep Synchron in het kader van de kwaliteitsverbetering van de eerstelijns chronische zorg.

## Doel:

Het bespreken en optimaliseren van de kwaliteit van de chronische eerstelijnszorg in de huisartspraktijk.

## Organisatie

De praktijkbezoeken worden uitgevoerd door Gerty Peters (Longverpleegkundige) en Miriam van Heeswijk – Schadenberg (Longverpleegkundige en POH-S) enerzijds en door drie kaderartsen van Zorggroep Synchron: Dan Hoevenaars, Max Rubens en Hester van Doorninck anderzijds. Dan Hoevenaars heeft een aansturende rol, Dan en Max bezoeken daadwerkelijk de praktijken. Incidenteel bezoekt Dan ook praktijken als er te weinig mankracht is. Dit team van praktijkbezoekers wordt ondersteund door Frank van Summeren. Team praktijkbezoekers komt 2-3x per jaar bij elkaar. Voorbereiding, tussenevaluatie en een eindoverleg. Frank zorgt voor de logistiek: voorbereiding van agenda's, afspraken notuleren, afspraken plannen en bijvoorbeeld het online afspreken van praktijken voor dit bezoek. Frank regelt samen met de financiële afdeling (Dennis Heinen) dat per kwartaal het huisartsenportaal gevuld wordt.

## Toepassingsgebied:

- Huisartspraktijken die aangesloten zijn bij Zorggroep Synchron

## Benodigd materiaal voorafgaand aan praktijkbezoek:

- Huisartsenportaal: data over kwaliteit, kengetallen, scholing, financiën en personele bezetting.
- Ingevuld praktijkbezoek formulier, waar wilt u het over hebben?  
[http://www.synchron.info/formulieren/voorbereiding\\_praktijkbezoek\\_2017/](http://www.synchron.info/formulieren/voorbereiding_praktijkbezoek_2017/)
- Praktijk krijgt standaard mail met afspraken en mogelijkheid tot een het maken van een online afspraak. Inschrijven kan via de elektronische agenda ([naar agenda](#))  
Als hierop niet gereageerd wordt volgt een reminder. Bij geen reactie wordt de praktijk gebeld.
- Het mutatieformulier is ingevuld om het huisartsenportaal met specifieke praktijkdata te vullen ([naar Mutatieformulier](#)).
- De praktijk bereidt vragen, knelpunten, wensen en behoeften op actuele thema's voor. Deze voorbereiding wordt minimaal twee weken voor het praktijkbezoek gedeeld met Synchron via het formulier ([naar formulier Voorbereiding Praktijkbezoek](#)).
- Tenminste één huisarts per normpraktijk en één POH-S per normpraktijk zijn aanwezig tijdens de volledige 1,5 uur van het praktijkbezoek.
- De praktijk zorgt dat er een computer beschikbaar is waarop men kan inloggen tijdens het praktijkbezoek.
- De praktijk heeft zich van te voren verdiept in de data van het huisartsenportaal.

**Werkwijze in de huisartspraktijk: zie: bijlage A voor een checklist die besproken kan worden door de praktijkbezoekers:**

- Ondersteuning van basisprocessen in de praktijk door middel van het huisartsenportaal
- Samen met de praktijk de monitoring gegevens uit het HIS van 2016 van MIMS en de KIS gegevens bekijken en waar nodig verbeterplannen maken. Deze gegevens zijn te vinden in het huisartsenportaal.
- Inventariseren en waar nodig faciliteren van praktijkplannen op actuele thema's zoals EHealth, zelfmanagement, GGZ, DROOM, ouderenzorg of anders.
- Kijk of men de benodigde documenten op de website van Synchronon kan vinden. Laat de praktijk ter plekke zelf inloggen!
- Vat de verbeterpunten samen en maak met elkaar een verbeterplan.

**Werkwijze na afloop:**

- Waar nodig krijgt een praktijk een tweede bezoek in hetzelfde kalender.
- Verslag verbeterplan wordt opgeslagen op een gezamenlijke dropbox.
- Eind van het jaar wordt financiële vergoeding in orde gemaakt: van 3 euro per, in een DBC, geïnccludeerde patiënt.

## **BIJLAGE A**

Start bezoek	Wat is inbreng van praktijk?		
	Wat is gezamenlijke agenda?		
	Verslag voorgaand jaar bekijken (staat in dropbox onder 'goedgekeurde verslagen 2016')		
Huisartsenportaal	Tabbladen doorlopen		
	Inclusie bespreken → indien deze te hoog is zijn er twee opties: A. Steekproef (dossieronderzoek) B. Rapportage over medicatie gebruikers (DM, CVRM)		
	InEen indicatoren, proces bespreken en waar nodig afspraken maken hierover		
	Overige kwaliteit, proces bespreken en waar nodig afspraken maken hierover		
	>15 maanden: vanaf kwartaal 3 financiële consequentie, het lijstje zelf maken in het KIS, geen activiteit langer dan 15 maanden is nu al zinvol.		
	Scholing, bij afwezigheid wordt inhoud gemist en praktische zaken		
KIS	Werkt huisarts in het KIS? Zo nee, verwijzen naar de website voor protocol. In de eHealth rapportage staat laatste inlogdatum van een gebruiker.		
	Consultatie kaderarts meerwaarde		
	Filmpjes op youtube kanaal zorggroep synchroon (e-Vita, update KIS etc).		
	COPD: longaanval registreren		
Zelfmanagement + overige projecten	Hoe verloopt e-Vita? Interesse in het format van het teamplan? Eventueel begeleiding in de opstart door Synchroon. Statine verbeterproject: na kwartaal 1 komt er nieuwe uitdraai Crestor		
Leefstijlactiviteiten	Keerdiabetestype2om → informatie avonden hebben gezorgd voor tot nu toe 200 nieuwe deelnemers Prisma, Biowalking, Start2run, SISE, groepsprogramma diëtetiek (DIS), beweegadvies fysiotherapeut		
Website, nieuwsbrief, app	App: er staan nu diabetes highlights en wat informatie over scholing in (Tijdens ALV van 20 april gelanceerd)		
DROOM projecten top 5	Direct Acces Radiologie buiten kantooruren (acute zorg)	Geert-Jan van Holten	Radiologie
	Uitvoeren van diagnostiek voor PA urologie met advies aan de eerste lijn voor doorsturen patiënten met mictieklachten	Dan Hoevenaars	Urologie
	Orthopedie consultatie via Zorgdomein waardoor de patiënt niet gezien hoeft te worden door de specialist	Dan Hoevenaars	Orthopedie
	Opzetten sneldiagnostiekstraat COPD (nieuwe patiënten en patiënten met herhaling stootkuren)	Loek van Cruchten Paula Koenders Nele Thys	Longgeneeskunde
	Consulent regionaal consultatie team palliatieve zorg  Klankbordgroep PAT	Karin van Veen Rob Besselink Guus Pijnenburg Maurice van Osch	Palliatieve zorg
Overig	Wat zijn kwaliteiten, ambities en hobby's van huisartsen en POH's binnen de praktijk?		

